

## Kaufmännische Mitarbeiterin / kaufmännischer Mitarbeiter

Arbeitsort	Spiez
Eintrittsdatum	sofort oder nach Vereinbarung
Anstellungsart	Festanstellung
Pensum	50%
Anforderungen	<ul style="list-style-type: none"><li>- Fähigkeitsausweis Kauffrau / Kaufmann von Vorteil</li><li>- sehr gute PC - Kenntnisse</li><li>- Uebersicht am Arbeitsplatz und Organisationstalent</li><li>- routinierter Umgang am Telefon</li><li>- sehr speditive Arbeitsweise</li><li>- starke, belastbare Persönlichkeit</li><li>- absolute Diskretion und Loyalität</li><li>- Schweizer Mundart</li><li>- zuverlässig und flexibel</li><li>- Freude am Kontakt mit Menschen</li></ul>
Aufgabenbereich	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rechnungswesen / Administration</li><li>- Bedienung der Telefonzentrale</li><li>- diverse Sekretariatsarbeiten</li></ul>

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständigen **Bewerbungsunterlagen mit Foto** per Mail oder per Post!

Enzian Partner AG  
Seestrasse 3  
3700 Spiez  
[barbara.burgener@enzian-partner.ch](mailto:barbara.burgener@enzian-partner.ch)